



WERDEN SIE TEIL DER GTÜ-FAMILIE UND SORGEN SIE GEMEINSAM MIT  
UNS FÜR MEHR SERVICE UND SICHERHEIT. STARTEN SIE BEI UNS ALS

# Bürokaufmann (m/w/d)

Wir suchen zum nächstmöglichen Eintrittstermin einen Bürokaufmann (m/w/d)  
in Teilzeit.

## DER JOB

- + Sachbearbeitung von technischen Gutachten
- + Kundenbetreuung / Terminvereinbarung und Koordination von Terminen zwischen Kunden und Mitarbeitern
- + administrative Aufgaben
- + Datenerfassung mit Branchensoftware
- + Rechnungserstellung und Verwaltung

## IHR PROFIL

- + Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- + Fundierte MS-Office-Kenntnisse insbesondere Word, Excel und Outlook
- + Strukturiertes, selbstständiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- + Schnelle Auffassungsgabe und sehr gute Organisationsfähigkeit
- + Sicheres und freundliches Auftreten im Kundenkontakt
- + Freundliches und kollegiales Verhalten
- + Teamfähigkeit und Flexibilität

## UNSER ANGEBOT

- + Premium-Perspektiven – sicherer und langfristig angelegter Arbeitsplatz – permanente Weiterentwicklung
- + Digitalisierung leben und nicht nur darüber reden
- + Lernen Sie uns kennen!

### ING. UND SV-BÜRO GOPPEL

Das Ing.- und SV-Büro Goppel ist Partner der GTÜ, Deutschlands größter amtlich anerkannter Überwachungsorganisation freiberuflicher Kfz-Sachverständiger und sorgt für mehr Service und Sicherheit auf unseren Straßen.

### BEWERBEN SIE SICH JETZT:

**ING. UND SV-BÜRO GOPPEL**  
Thorsten Goppel

**Marienstraße 20**  
**90402 Nürnberg**

FON 0911 97727444  
MAIL [info@gtue-sv-goppel.de](mailto:info@gtue-sv-goppel.de)  
WEB [www.gtue-sv-goppel.de](http://www.gtue-sv-goppel.de)

**Wir freuen uns auf  
Ihre Bewerbungsunterlagen!**